Приложение № 1

**АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ за 2023 год**

муниципальных библиотек Шарыповского муниципального округа

1. **Библиотечная сеть**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2022** | **2023** |
| 1. Количество библиотек | 29 | 29 |
| 1. Библиотеки, работающие неполный рабочий день (количество и перечень населенных пунктов) | 18 | 18 |
| 0,75 ставки | С. Ораки | С. Ораки |
| 0,5 ставки | с. Береш, с. Темра, с. Дубинино, д. Белоозерка, п. Крутоярский, д. Скрипачи, д. Гудково, д. Глинка, д. Новокурск, с. Ажинское, д. Ершово, д. Горбы | с. Береш, с. Темра, с. Дубинино, д. Белоозерка, п. Крутоярский, д. Скрипачи, д. Гудково, д. Глинка, д. Новокурск, с. Ажинское, д. Ершово, д. Горбы |
| 0,25 ставки | д. Усть-Парная, д. Сартачуль, д. Сорокино, д. Александровка, д. Линево | д. Усть-Парная, д. Сартачуль, д. Сорокино, д. Александровка, д. Линево |
| другое | - | - |
| 1. Изменение сети библиотек (с указанием населенных пунктов и численности жителей) [[1]](#footnote-1)   Открыто | - | |
| Закрыто | - | |
| Переведены в статус библиотечных пунктов / пунктов выдачи | - | |
| Переведены в другие населенные пункты (указать, откуда / куда, с численностью населения в обоих случаях) | - | |
| 1. Количество населённых пунктов и число жителей, не имеющих доступа к библиотечным услугам | 3 / 151 | |
| Юбилейные даты библиотек в 202**4** г.  (25, 50, 75, 100 и т. д.) | 75 лет библиотеки-филиалу № 3 с. Гляден, 50 лет библиотеки-филиалу № 22 с. Новоалтатка, 75 лет библиотеки-филиалу № 16 с. Шушь | |

1. **Основные статистические показатели** 
   1. **Показатели деятельности библиотек за три года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели**  **работы** | **2021** | **2022** | **2023** |
|  | **Абсолютные показатели** |  |  |  |
| 1 | Число пользователей, чел. | 10347 | 10347 | 10347 |
| 2 | Число посещений (всего), в том числе: | 105173 | 105173 | 106294 |
| – в стационарных условиях | 97611 | 97611 | 99433 |
| – во внестационарных условиях | 7562 | 7562 | 6861 |
| – культурно-просветительных мероприятий |  |  |  |
| 3 | Число обращений к библиотекам удалённых пользователей (всего), в том числе: | 22262 | 22020 | 27699 |
| – обращений к веб-сайтам библиотек | 22020 | 22020 | 27699 |
| 4 | Выдано (просмотрено) документов (всего), экз. | 224619 | 224685 | 224685 |
| 5 | Выполнено консультаций (всего) | 5506 | 5482 | 7158 |
| 6 | Количество библиотечных мероприятий | 1325 | 1783 | 1701 |
|  | **Относительные показатели** |  |  |  |
| 1 | Читаемость | 21,7 | 21,7 | 21,7 |
| 2 | Посещаемость | 10,2 | 10,2 | 10,3 |
|  | **Экономические показатели (руб.)** |  |  |  |
| 1 | расходы на обслуживание: |  |  |  |
| – одного пользователя | 1813,39 | 2042,02 | 2377,49 |
| – одно посещение | 178,4 | 200,9 | 231,43 |
| – одну документовыдачу | 84,19 | 95,84 | 109,49 |
| 2 | платные услуги (виды услуг): |  |  |  |
| – Ксерокопирование | 5,00 | 5,00 | 5,00 |
| – Сканирование | 6,00 | 6,00 | 6,00 |
| – Сканирование с распознанием печатного текста | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| – Ламинирование | 22,00 | 22,00 | 22,00 |

* **Краткий анализ, причины снижения или увеличения показателей**.
  1. **План по основным показателям работы муниципальных библиотек на 2024 г. [[2]](#footnote-2)**

## **Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)**

## **Библиотечный фонд за три года.** Оценка состояния и использования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2021** | **2022** | **2023** |
| Всего (экз.) | 176948 | 167072 | 159577 |
| Документообеспеченность | 13 | 12 | 14 |
| Обновляемость | 3.9 | 3,7 | 3,2 |
| Обращаемость | 1.3 | 1,3 | 1,4 |
| Количество поступлений на 1000 жителей | 497.4 | 451,9 | 433,8 |

1. **Движение библиотечного фонда**
   1. **Новые поступления в библиотечные фонды**

* Поступления книг и др. видов документов (**без** периодических изданий и сетевых удаленных лицензированных документов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2023 год | Поступления книг и др. видов документов («**Свод 6НК**» **минус** **периодика**) | | Количество названий новых поступлений книг, АВД и эл. изд. | Количество названий новых поступлений периодики |
| Всего  (экз.) | в т. ч. новых книг  (**без учета** перераспределения и взамен утерянных) |
| Всего | 2390 | 1988 | 861 | 73 |
| ЦБ | 420 | 373 | 420 | 24 |
| ЦДБ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| библиотеки / филиалы | 1970 | 1615 | 690 | 73 |
| в среднем на 1 б/ф | 70,4 | 57,7 | 24 | 2,6 |

* Количество перераспределенной литературы 0 (экз.)
* Количество полученных периодических изданий 2689 (экз.)
  1. **Выбытие из библиотечных фондов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Причины выбытия | Количество (всего)  (экз.) | Количество (книг)  (экз.) | % от новых  поступлений (всего) |
| Утрата | 38 | 30 | 0,7 |
| Ветхость | 7709 | 7049 | 151,8 |
| Дефектность | 0 | 0 | 0 |
| Устарелость по содержанию | 2147 | 1634 | 42,3 |
| Непрофильность | 0 | 0 | 0 |
| По неустановленным причинам (недостача) | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 9894 | 8713 | 194,8 |

* 1. **Финансирование комплектования библиотечных фондов**
* **Финансирование (тыс. руб.) на комплектование библиотечных фондов за три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2021** | **2022** | **2023** |
| Местный бюджет | 554466,42 | 539054,56 | 502999,20 |
| Краевой бюджет | 465250,00 | 539273,52 | 510859,91 |
| Федеральный бюджет | 130650,00 | 288826,48 | 252040,09 |
| Благотворительность | 697621,50 | 469985,71 | 108303,39 |
| Другое (указать) | 24231,00 | 8310,00 | 9240,00 |
| Всего | 1872218,92 | 1845450,27 | 1383442,59 |

* **Финансирование (тыс. руб.) комплектования за счёт местного бюджета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Факт  **2022** г. | План  **2023** г. | Израсходовано в **2023** г. | | | ± к  **2022** г. | План **2024** г. |
| всего | в том числе | |
| городской / районный бюджет | бюджеты поселений |
| Книги и др. виды документов | 144710,00 | 106000,00 | 106000,00 | 106000,00 | 0,00 | -38710,00 | 106130,00 |
| Периодические издания | 394344,56 | 390000,00 | 396999,20 | 396999,20 | 0,00 | +2654,64 | 390000,00 |
| Итого | 539054,56 | 496000,00 | 502999,20 | 502999,20 | 0,00 | -36055,36 | 496130,00 |

* **Финансовые средства, поступившие из всех источников и израсходованные на приобретение** **книг и других документов (аудиовизуальных и электронных) *без учета* периодических изданий, инсталлированных документов и подписки на сетевые удаленные лицензированные документы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Источники  финансирования | Сумма  (руб.) | Количество (экз.) | Средняя стоимость  одного издания |
| местный бюджет (район + поселения) | 106000,00 | 416 | 254,8 |
| краевой бюджет | 510859,91 | 1189 | 429,7 |
| субсидии и средства грантов, полученных из краевого бюджета  (в. т. ч. «Партнерство» и др.) | 0,00 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 252040,09 | 589 | 4279 |
| **Всего по бюджетным средствам** | **868900,00** | **2194** | **396,0** |
| платные услуги | 0,00 | 0 | 0 |
| предпринимательская деятельность | 0,00 | 0 | 0 |
| гранты на проекты из внебюджетных источников (указать источник) | 0,00 | 0 | 0 |
| благотворительность, в т. ч.: |  |  | 0 |
| - дары из ОРФ ГУНБ КК | 0,00 | 0 | 0 |
| - дары бибколлектора | 69684,11 | 108 | 645,2 |
| - дары читателей | 9963,00 | 50 | 199,3 |
| - взамен утерянных | 9240,00 | 38 | 243,2 |
| **Всего по внебюджетным средствам** | **88887,11** | **196** | **453,5** |
| **Итого (бюджет + внебюджет)** | **957787,11** | **2390** | **400,75** |

* **Финансовые средства, израсходованные на приобретение периодических изданий [[3]](#footnote-3)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Источники  финансирования | Всего  (руб.) | **II** полугодие  **2023** г. | **I** полугодие  **2024** г. |
| Местный бюджет, в т. ч. район + поселения | 396999,20 | 193909,83 | 203089,37 |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого: | 396999,20 | 193909,83 | 203089,37 |

* **Подписка на удалённые сетевые ресурсы (электронные библиотечные системы), количество 1 и сумма 10000,00 руб.**
* **Финансовая поддержка комплектования библиотек** **поселениями** **(сумма (руб.), вошедшая в общий местный бюджет):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название поселения | Средства на книги | Средства на периодические издания |
| - |  |  |
| Итого: |  |  |

* 1. **Финансовая деятельность**
* Финансовая поддержка библиотек **поселениями** (проведение ремонтов, приобретение оборудования и т. д.) \_\_\_\_\_\_\_\_-----\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Федеральные средства**, полученные библиотеками в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в том числе:

а) на подключение библиотек к сети Интернет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_---\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) на получение денежного поощрения лучших сельских библиотек \_\_\_\_\_\_---\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) на получение денежного поощрения лучших сельских работников библиотек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_----\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) другое \_\_\_\_\_\_\_\_---\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Краевые программы, конкурсы, проекты** (с указанием **названия** и выделенной **суммы** «Партнерство», «Территория Красноярский край», «Вдохновение» и др.):

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Проекты,** **получившие** **грантовую поддержку** различных **благотворительных** фондов (фонд, название проекта, выделенная сумма):

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Муниципальные** **профинансированные** **программы** с указанием названия программы и **выделенной суммы** (на какие цели: на покупку книг, мебели, оборудования, на массовые мероприятия и др.):

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Указать наличие отдела организации и использования единого фонда или структурного подразделения ЦБ, выполняющего функции ВСО** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие ставки ООИЕФ (ответственного за ВСО) \_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объем фонда ООИЕФ 11223 (кол-во экз.)

Обращаемость фонда ООИЕФ 0,08

Фонд центральной библиотеки (если используется - да/нет) да

Выдача документов 978 (кол-во экз.)

# **IV. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей**

* **Результат участия в конкурсах (*кроме* краевого конкурса «Вдохновение»; федерального конкурса сельских поселений; «Партнерство»; конкурсов, организованных благотворительными фондами)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название конкурса  2023 г. | Наименование библиотеки, участвовавшей в конкурсе | Статус конкурса  (международный, всероссийский, региональный) | Организатор | **Результат**  **участия** |
| 1. | - |  |  |  |  |

* **Культурно-просветительские библиотечные программы[[4]](#footnote-4)**
* **Клубные формирования[[5]](#footnote-5)**
* **Указать наличие внестационарного библиотечного обслуживания** \_\_\_\_\_\_\_\_ (**да** / нет)

Наличие ставки (ответственного за ВБО) \_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Карта внестационарного библиотечного обслуживания **[[6]](#footnote-6)**

**V. Организационно-методическая деятельность**

* **Повышение квалификации 2023 г. [[7]](#footnote-7)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Участие в международных, региональных, российских мероприятиях | |
| Наименование учреждения – организатора мероприятия | Название мероприятия |
| 1. | Красноярская краевая молодежная библиотека | Историко-краеведческий диктант «Острог-город-столица» (к 395-летию Красноярска) |

* **Выступления на международных, всероссийских и региональных конференциях, форумах и т.д.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Тема выступления | Автор  (ФИО, место работы, должность) | Мероприятие  (организатор, статус мероприятия, место проведения) |
|  | Краеведческая деятельность в сельской библиотеке | Станкевичус Елизавета Сергеевна | X международный  Сибирский исторический форум «Сибирь и Россия: история и культуры»  г. Красноярск |

* **Публикации в профессиональной печати** (ФИО автора, название статьи и журнала с выходными данными):

1. Федеральный уровень:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Краевой уровень:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **VI. Библиотечные кадры**

* **Общая характеристика персонала**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2022** | **2023** |
| 1.1. Число библиотечных работников (включая **директоров и их заместителей)** | 46 | 46 |
| 1.2. Учится на библиотечном факультете / отделении заочно:  – в ВУЗе  – в колледже | 0  4 | 0  5 |
| 1.3. Учится на библиотечном факультете / отделении дистанционно:  – в ВУЗе  – в колледже | 0 | 0 |
| 1.4. Повышение квалификации (на основании **документа** установленного образца):  – число сотрудников, прошедших профессиональную **переподготовку** (указать наименование учреждения, название программы) | 0 | 7 |
| – число сотрудников, обучившихся на **курсах повышения** квалификации | 4 | 14 |
| – число сотрудников, нуждающихся в повышении / переподготовке квалификации | 3 | 10 |
| – число сотрудников модельных и модернизированных библиотек, повысивших квалификацию | 0 | 0 |
| 1.5. Наличие штатной единицы специалиста информационных систем  (образование, совмещение) | 1,0 шт. ед.; высшее; внешний совместитель | 1,0 шт. ед.; высшее; внешний совместитель |
| 1.6. Получены новые штатные единицы (сколько, должности) | 0,5 шт.ед. библиограф; 0,5 шт.ед. библиотекарь с. Родники | - |
| 1.7. Сокращены штатные единиц  (сколько, должности, где) | 0,25 шт.ед. с. Линево; 0,25 шт. ед. Александровка; 0,5 шт.ед. с. Никольск | - |
| 1.8. Работают на неполную ставку (всего) | 22 | 20 |
| в том числе по должностям (ставкам):  на 0,75 ставки  на 0,5 ставки  на 0,25 ставки  другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1  14  5 | 1  14  5 |
| 1.9. Сменяемость кадров:  принято новых работников (всего) | 8 | 6 |
| уволилось (всего, причины) | 6 | 4 |
| вакансии (количество, должности) | 0,25 гл. библиотекарь д. Александровка; 0,5 шт. ед. д. Горбы | 0,25 библиотекарь д. Александрова; 0,25 библиотекарь д. Линево |

|  |  |
| --- | --- |
| Библиотечные сотрудники – депутаты последнего созыва (ФИО, место работы) | **0** |

* **Награды** **государственного, ведомственного и регионального уровней (дата выдачи, номер),** **полученные в 2023 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Название награды | ФИО награждённых, должность |
| **Государственные награды** |  |
| Заслуженный работник культуры Российской Федерации |  |
| **Ведомственные награды** |  |
| Почетная грамота Министерства культуры Российской Федерации |  |
| Благодарность Министра культуры Российской Федерации |  |
| Нагрудный знак министерства культуры РФ «За достижения в культуре» |  |
| **Краевые награды** |  |
| **Заслуженный работник культуры Красноярского края** |  |
| Почетная грамота Губернатора  Красноярского края |  |
| Благодарность Губернатора  Красноярского края |  |
| Почетная грамота Законодательного Собрания Красноярского края |  |
| Благодарственное письмо  Законодательного Собрания  Красноярского края |  |
| Почетная грамота МК  Красноярского края |  |
| Благодарственное письмо  МК Красноярского края |  |
| **Другие награды** |  |

# **VII. Автоматизация библиотечных процессов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Компьютерная  техника | **Всего, ед.** | из них приобретено **в 2023 г.** | | |
| кол-во | источник  финансирования  (для б/у – источник получения) | Распределение по библиотекам (наименование библиотеки, кол-во ед. компьютерной техники) |
| 1.1. Компьютерная техника (всего) | 34 | - |  |  |
| - в т. ч. ноутбуки | 4 | - |  |  |
| Компьютерная техника  для читателей (всего) | 29 | - |  |  |
| Компьютерная техника  в ЦБ | 5 | - |  |  |
| Компьютерная техника  для читателей (в ЦБ) | 1 | - |  |  |
| 1.2. «Возраст» компьютерного парка:  от 1 до 6 лет | 5 | Х | Х | Х |
| от 6 до 10 лет | 12 | Х | Х | Х |
| свыше 10 лет | 17 | Х | Х | Х |
| 1.3. Число единиц копировально-множительной техники | **35** | **-** |  |  |
| из них сканеров для **оцифровки** документов (**А3**) | 1 | - |  |  |
| 1.4. Количество библиотек, имеющих зону Wi-Fi | 24 | Х | Х | Х |
| 1.5. Количество **сайтов**, указать **адрес**  (не указывать web-страницы) | 1 | http://shrlib24.ru/ | | |

**VIII. Материально-технические ресурсы**

* **Общая характеристика зданий (помещений) библиотек**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Помещения библиотек  всех форм пользования | **Количество** | **Название библиотеки**  **(перечислить)** |
| Дать характеристику помещений библиотек **[[8]](#footnote-8)** |  |  |
| Библиотеки, расположенные в помещении учреждений **клубного** типа | **26** |  |
| Библиотеки, расположенные с **другими** организациями (ФАП, школа, сельский совет и т.д.) | **2** |  |
| Библиотеки, расположенные в **отдельно** стоящем здании | **1** |  |
| Библиотеки, расположенные в **жилых** домах | **0** |  |
| Переведены в другие помещения  (указать, по каким параметрам улучшены или ухудшены условия библиотеки) | - |  |
| Увеличили или уменьшили площади (подчеркнуть) (было кв. м. / стало кв. м.) | - |  |
| Провели капитальный ремонт  (в рамках какой программы, источник финансирования, перечень видов работ, сумма) | - |  |
| Провели текущий ремонт | Ремонт потолка | Модельная библиотека-филиал № 18 с. Березовское |
| Плохие условия труда:  - низкая температура;  - тесное помещение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Пострадали от стихийных бедствий:  сумма ущерба (по каждой библиотеке);  кол-во экз. фонда (по каждой библиотеке);  форма временного обслуживания населения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Библиотеки, находящиеся в аварийном состоянии**[[9]](#footnote-9)**. Указать (подчеркнуть) форму пользования помещением:  - в оперативном управлении,  - по договору аренды,  - прочие (указать форму) | - |  |
| Пояснить (кратко) как происходит обслуживание пользователей, при условии аварийного состояния библиотеки | - |  |
| Библиотеки, помещение которых требует капитального ремонта. Указать (подчеркнуть) форму пользования помещением;  - в оперативном управлении,  - по договору аренды,  - прочие (указать форму) | 2 | библиотека-филиал № 7 д. Новокурск, библиотека-филиал № 20 д. Ершово |
| Обеспечение безопасности библиотек и библиотечных фондов:  - наличие охранных средств |  |  |
| - наличие пожарной сигнализации | 1 | Модельная библиотека-филиал № 18 с. Березовское |
| - наличие охранно-пожарной сигнализации | - |  |
| - наличие видеонаблюдения | - |  |
| - аварийные ситуации в библиотеках (количество ситуаций, причины возникновения и последствия) | - |  |

* **Автотранспорт**

Указать учреждение, на балансе которого находится транспортное средство-МБУК «МБ» ШМО

Если транспорт находится на балансе другой организации, то указать с какой периодичностью предоставляется транспортное средство (по графику, по требованию и т. д.) \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип (легковой, грузовой, специализированный (библиобус)); марка транспортного средства микроавтобус «Соболь» ГАЗ 22171

Год приобретения - 2008

Состояние – не удовлетворительное

* **Контакты центральной библиотеки**

|  |  |
| --- | --- |
| Телефоны | Директор ЦБ: стац. 8 (39153) 39979 , моб. +79913740989;  зам. директора: стац. 8 (39153) 39979 , моб. +79233297587;  ЦБ (абонемент или чит. зал или метод. отдел или др.) 8 (39153) 39979 |
| E-mail **[[10]](#footnote-10)** | **xolmbibl@mail.ru** |

**IХ. Текстовый отчет [[11]](#footnote-11)**

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

* 1. Анализ деятельности муниципальных библиотек города / района, включая текстовый отчёт (Приложение № 1).
  2. Характеристика помещений муниципальных библиотек города / района (Приложение № 2).
  3. Сведения о библиотечных работниках ЦБС города / района (Приложение № 3).
  4. Сведения о внестационарном библиотечном обслуживании ЦБС города / района (Приложение № 4).
  5. План по основным показателям работы муниципальных библиотек города / района на 2024 год (Приложение № 5).
  6. Культурно-просветительские библиотечные программы ЦБС города / района (Приложение № 6).
  7. Клубные формирования ЦБС города / района (Приложение № 7).

ЦБС самостоятельно определяет перечень других приложений (таблиц), дополняющих аналитику и максимально полно удовлетворяющих потребность в достоверной информации о состоянии библиотечного обслуживания населения в каждом муниципальном образовании.

Приложение № 6

**Культурно-просветительские библиотечные программы ЦБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ города / района в 2023 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы | Направление | Категория пользователей | Наименование библиотеки |
| 1. |  |  |  |  |

Приложение № 7

**Клубные формирования ЦБС Шарыповского муниципального округа в 2023 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование клубного формирования | Направление деятельности | Категория пользователей | Наименование библиотеки |
| 1 | Клуб прикладного искусства «Волшебный ларец» | Нравственное воспитание и эстетическое развитие | 7 – 12 лет | Модельная библиотека – филиал № 18  с. Березовское |
| 2 | Клуб прикладного творчества «Кудесница» | Эстетическое развитие и сохранение народных традиций | 6 – 10 лет | Библиотека – филиал №8  с. Ивановка |
| 3 | Клуб «Читаймер» | Нравственное воспитание и эстетическое развитие | 8 – 12 лет | Библиотека – филиал №15  д. Темра |
| 4 | Клуб «Буквоежка» | Нравственное воспитание и эстетическое развитие | 7 – 11 лет | Библиотека – филиал № 6  с. Дубинино |
| 5 | Экологический клуб «Экоша» | Экологическое воспитание | 7 - 12 | Библиотека – филиал № 11 с. Малое - Озеро |
| 6 | Детский клуб «Фантазеры» | Нравственное воспитание и эстетическое развитие | 7 – 12 лет | Библиотека – филиал № 23  д. Глинка |
| 7 | Клуб «Я познаю мир» | Нравственное воспитание и эстетическое развитие | 7 – 12 лет | Библиотека – филиал № 2  Большое - Озеро |
| 8 | Клуб прикладного творчества «Фантазеры» | Нравственное воспитание и эстетическое развитие | 6 – 11 лет | Библиотека – филиал № 1  с. Береш |
| 9 | Детский клуб по интересам «Радуга цветов» | Нравственное воспитание и эстетическое развитие | 9 – 14 лет | Библиотека – филиал №20  с. Ершово |
| 10 | Познавательно – развивающий клуб  «Заниматика» | Семейное, нравственное воспитание, познавательно – развивающее воспитание | 7 – 12 лет | Библиотека – филиал № 30  д. Гудково |
| 11 | Клуб «Затейники» | Нравственное, эстетическое воспитание и просвещение | 7 – 12 лет | Библиотека – филиал №26  п. Крутоярский |
| 12 | Литературно – творческий клуб «Ладошки» | Нравственное, эстетическое воспитание и просвещение | 6 – 14 лет | Библиотека – филиал № 5  п. Инголь |
| 13 | Детский творческий кружок  «Калейдоскоп идей» | Нравственное, эстетическое воспитание и просвещение | 7 – 12 лет | Библиотека – филиал № 24  с. Скрипачи |
| 14 | Клуб выходного дня «Мир увлечений» | Нравственное, эстетическое воспитание и просвещение | 7 – 12 лет | Библиотека – филиал № 14  с. Парная |
| 15 | Детский творческий кружок «Маргаритка» | Нравственное, эстетическое воспитание и просвещение | 7 – 12 лет | Библиотека – филиал № 17  с. Родники |
| 16 | Театр книги «Зазеркалье» | Нравственное, эстетическое воспитание и просвещение | 12 – 14 лет | Библиотека – филиал №22  с. Новоалтатка |
| 17 | Клуб по интересам «Путешествие юных книголюбов» | Нравственное и эстетическое воспитание: литература, книга | 12 – 14 лет | Библиотека – филиал №25  с.Ажинское |
| 18 | Клуб по интересам «Буквоежка» | Нравственное и эстетическое воспитание: литература, книга, театр, искусство | 7 – 12 лет | Библиотека – филиал №6  с. Дубинино |
| 19 | Интеллектуальный клуб «Эрудит» | Интеллектуальное и эстетическое развитие | 15 – 17 лет | Библиотека – филиал №14  с. Парная |
| 20 | Интеллектуальный клуб «Эврика» | Творческое и интеллектуальное развитие | 14 – 16 лет | ЦБО, с. Холмогорское |
| 21 | Клуб «Семья» | Семейное воспитание |  | ЦБО, с. Холмогорское |
| 22 | Клуб краеведческий нон – фикшн  «Большая история малой Родины» | Краеведческая деятельность |  | ЦБО, с. Холмогорское |
| 23 | Театральная студия «Образ» | Нравственное, эстетическое воспитание: литература, книга, театр, искусство | 15 – 17 лет | Библиотека – филиал №18  с. Березовское |
| 24 | Клуб любителей книги и чтения «Молодость+» | Нравственное, эстетическое воспитание и просвещение | 15 – 20 лет | Библиотека – филиал №8  с. Ивановка |
| 25 | Клуб для пожилых людей «Собеседник» | Семейное, работа с социально – незащищенными слоями населения |  | Библиотека – филиал №4  д. Белоозерка |
| 26 | Поэтический клуб «Феникс» | Семейное, работа с социально – незащищенными слоями населения |  | Библиотека – филиал №16  с. Шушь |
| 27 | Литературно творческий клуб «Встреча» | Семейное, работа с социально – незащищенными слоями населения | 35 – 70 лет | Библиотека – филиал №3  д. Гляден |
| 28 | Клуб «Рукодельница» | Семейное, работа с социально – незащищенными слоями населения |  | Библиотека – филиал №13  с. Ораки |

1. Представить копию постановления (решение) учредителя. [↑](#footnote-ref-1)
2. См. Приложение № 5 [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае отсутствия финансирования подписки периодических изданий, указать временной период (напр. I I полугодие 2023 г.). [↑](#footnote-ref-3)
4. Смотри приложение № 6 [↑](#footnote-ref-4)
5. Смотри приложение № 7 [↑](#footnote-ref-5)
6. Смотри приложение № 4 [↑](#footnote-ref-6)
7. Зональные семинары не учитывать [↑](#footnote-ref-7)
8. См. Приложение № 2 [↑](#footnote-ref-8)
9. Представить копию Акта о признании нежилого здания аварийным, заверенного уполномоченным органом МСУ (Постановление Правительства РФ от 17 мая 2017 г. № 577 «Об утверждении положения о признании объектов капитального строительства, за исключением многоквартирных домов, аварийными и подлежащими сносу в целях принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления») [↑](#footnote-ref-9)
10. **Напоминаем о** необходимости указывать электронную почту **с названием** территории – отправителя электронных сообщений. **Отправка почты с личных электронных адресов недопустима!** [↑](#footnote-ref-10)
11. Смотри Методические рекомендации к текстовому отчёту [↑](#footnote-ref-11)