**АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ за 2021 год**

муниципальных библиотек Шарыповского муниципального округа

1. **Библиотечная сеть**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2020** | **2021** |
| 1. Количество библиотек | 30 | 30 |
| 1. Библиотеки, работающие неполный рабочий день (количество и перечень населенных пунктов) | 18 | 18 |
| 0,75 ставки | - | - |
| 0,5 ставки | с. Береш, д. Линево, с. Темра, д. Сорокино, с. Дубинино, с. Никольск, д. Белоозерка, п. Крутоярский, д. Скрипачи, д. Александровка, д. Гудково, д. Глинка, д. Новокурск, с. Ажинское, д. Ершово, д. Горбы. | с. Береш, д. Линево, с. Темра, д. Сорокино, с. Дубинино, с. Никольск, д. Белоозерка, п. Крутоярский, д. Скрипачи, д. Александровка, д. Гудково, д. Глинка, д. Новокурск, с. Ажинское, д. Ершово, д. Горбы. |
| 0,25 ставки | д. Усть-Парная, д. Сартачуль, | д. Усть-Парная, д. Сартачуль, |
| другое | - | - |
| 1. Изменение сети библиотек (с указанием населенных пунктов и численности жителей) [[1]](#footnote-1)   Открыто | - | |
| Закрыто | - | |
| Переведены в статус библиотечных пунктов / пунктов выдачи | - | |
| Переведены в другие населенные пункты (указать, откуда / куда с численностью населения в обоих случаях) | - | |
| 1. Юбилейные даты библиотек в 202**2** г.   (25, 50, 75, 100 и т. д.) | - | |

1. **Основные статистические показатели** 
   1. **Выполнение основных показателей в 2021 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели**  **работы** | **Факт**  **2020** | План 2021 | **Факт**  **2021** | **±**  **к 2020** | % выполнения  плана |
| 1 | Число пользователей, чел. | 9421 | 10347 | 10347 | +926 | 100 |
| 2 | Число посещений (всего), в том числе: | 79286 | 105173 | 105173 | +25887 | 100 |
|  | – в стационарных условиях | 79286 | 97611 | 97611 | +18325 | 100 |
|  | – во внестационарных условиях | 0 | 7562 | 7562 | 7562 | 100 |
| 3 | Выдача документов, экз. | 204413 | 224618 | 224619 | +20206 | 100 |
| 4 | Фонд, экз. | 185250 | Х | 176948 | -8302 | Х |
| 5 | Обращаемость фондов | 1,1 | Х | 1,3 | +0,2 | Х |
| 6 | Кол-во поступлений на 1000 жителей **[[2]](#footnote-2)** | 414,2 | Х | 497,4 | +83,2 | Х |
| 7 | Обновляемость фондов **[[3]](#footnote-3)** | 3,1 | Х | 3,9 | +0,8 | Х |
| 8 | Посещаемость | 8,4 | Х | 10,2 | +1,8 | Х |
| 9 | Читаемость | 21,7 | Х | 21,7 | 0 | Х |
| 10 | Число посещений ЦБ, раз | 8460 |  | 11011 | 2551 | 130,1 |
| 11 | Число пользователей ЦБ, чел. | 1015 |  | 1111 | 96 | 109,4 |
| 12 | Выдача документов ЦБ, экз. | 21269 |  | 23260 | 1991 | 109,4 |
| 13 | Фонд ЦБ |  | Х | 12718 | Х | Х |

* 1. **Показатели деятельности библиотек за три года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели**  **работы** | **2019** | **2020** | **2021** |
|  | **Абсолютные показатели** |  |  |  |
| 1 | Число пользователей, чел. | 10347 | 9421 | 10347 |
| 2 | Число посещений (всего), в том числе: | 88578 | 79286 | 105173 |
|  | – в стационарных условиях | 88403 | 79286 | 97611 |
|  | – во внестационарных условиях | 175 | 0 | 7562 |
|  | – культурно-просветительных мероприятий | 0 | 0 | 7474 |
| 3 | Число обращений к библиотекам удалённых пользователей (всего), в том числе: | 11086 | 37571 | 22262 |
|  | – обращений к веб-сайтам библиотек | 10067 | 37571 | 22020 |
| 4 | Количество выездов и стоянок КИБО | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Выдано (просмотрено) документов (всего), экз. | 224618 | 204413 | 224619 |
| 6 | Выполнено консультаций (всего) | 5560 | 5287 | 5461 |
| 7 | Количество культурно-просветительных мероприятий | 1588 | 1152 | 1322 |
|  | **Относительные показатели** |  |  |  |
| 1 | Читаемость | 21,7 | 21,7 | 21,7 |
| 2 | Посещаемость | 8,6 | 8,4 | 10,2 |
| 3 | Обращаемость фондов | 1,1 | 1,1 | 1,3 |
| 4 | Документообеспеченность | 18,4 | 19,7 | 17,1 |
|  | **Экономические показатели** |  |  |  |
|  | расходы на: |  |  |  |
|  | – обслуживание одного пользователя | 0 | 0 | 0 |
|  | – одно посещение | 0 | 0 | 0 |
|  | – одну документовыдачу | 0 | 0 | 0 |

* 1. **Планирование показателей на 2022 г. [[4]](#footnote-4)**

## **Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)**

## **Библиотечный фонд за три года.** Оценка состояния и использования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2019 | 2020 | 2021 |
| Всего (экз.) | 190338 | 185250 | 176948 |
| Обновляемость | 2,8 | 3,1 | 3,9 |
| Обращаемость | 1,1 | 1,1 | 1,3 |
| Количество поступлений на 1000 жителей | 380,32 | 414,2 | 497,4 |

1. **Движение библиотечного фонда**
   1. **Новые поступления в библиотечные фонды**

* Поступления книг и др. видов документов (без периодических изданий и сетевых удаленных лицензированных документов)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Поступления книг и др. видов документов («**Свод 6НК**» **минус** **периодика**) | | Количество названий новых поступлений книг, АВД и эл. изд. | Количество названий новых поступлений периодики |
| Всего  (экз.) | в т. ч. новых книг (**без учета** перераспределения и взамен утерянных) |
| Всего | 3590 | 2804 | 1626 | 76 |
| ЦБ | 879 | 879 | 1134 | 25 |
| ЦДБ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| библиотеки / филиалы | 5767 | 2089 | 1626 | 72 |
| в среднем на 1 б/ф | 198 | 72 | 56 | 2 |

* Количество перераспределенной литературы \_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (экз.)
* Количество полученных периодических изданий \_\_\_\_\_3311\_\_\_\_\_\_\_\_ (экз.)
  1. **Выбытие из библиотечных фондов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Причины выбытия | Количество (всего)  (экз.) | Количество (книг)  (экз.) | % от новых  поступлений (всего) |
| Утрата | 108 | 87 | 1,5 |
| Ветхость | 11021 | 9820 | 159,7 |
| Дефектность | 0 | 0 | 0 |
| Устарелость по содержанию | 763 | 740 | 11 |
| Непрофильность | 0 | 0 | 0 |
| По неустановленным причинам (недостача) | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 11892 | 10647 | 172,3 |

* 1. **Финансирование комплектования библиотечных фондов**
* **Финансирование на комплектование библиотечных фондов за три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2019 | 2020 | 2021 |
| Местный бюджет | 468481,72 | 532180,24 | 554466,42 |
| Краевой бюджет | 356092,12 | 421700,00 | 465250,00 |
| Федеральный бюджет | 80507,88 | 0 | 130650,00 |
| Благотворительность | 443974,62 | 323470,24 | 697621,5 |
| Другое (указать) | 8929,00 | 4712 | 24231,00 |
| Всего (тыс. руб.) | 1357985,34 | 1282062,48 | 1872218,92 |

* **Финансирование комплектования за счёт местного бюджета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Факт  2020 г. | План  2021 г. | Израсходовано в 2021 г. | | | ± к  2020 г. | План 2022 г. |
| всего | в том числе | |
| из гор. / районного бюджетов | бюджеты поселений |
| Книги и др. виды документов | 140567,00 | 140567,00 | 144123,00 | 144123,00 | 0 | +3556,00 | 140567,00 |
| Периодические издания | 391613,24 | 391613,24 | 410343,42 | 410343,42 | 0 | +18730,00 | 390000,00 |
| Итого | 532180,24 | 532180,24 | 554466,42 | 554466,42 | 0 | +22286,00 | 530567,00 |

* **Финансовые средства, поступившие из всех источников и израсходованные на приобретение** **книг и других документов (аудиовизуальных и электронных) без учета периодических изданий, инсталлированных документов и подписки на сетевые удаленные лицензированные документы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Источники  Финансирования | сумма  (руб.) | количество (экз.) | средняя стоимость  одного издания |
| местный бюджет (район + поселения) | 144123,00 | 415 | 347,28 |
| краевой бюджет | 465250,00 | 1242 | 374,60 |
| субсидии и средства грантов, полученных из краевого бюджета (в. т. ч. «Партнерство» и др.) | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет | 130650,00 | 293 | 445,90 |
| **Всего по бюджетным средствам** | **740023,00** | **1950** |  |
| платные услуги | 0 | 0 | 0 |
| предпринимательская деятельность | 0 | 0 | 0 |
| гранты на проекты из внебюджетных источников:  - фонд М. Прохорова,  - другие фонды | 0 |  | 0 |
| 0 | 0 | 0 |
| 0 | 0 | 0 |
| благотворительность, в т. ч.: | 0 | 0 | 0 |
| - фонд М. Прохорова | 217374,65 | 495 | 439 |
| - дары из ОРФ ГУНБ КК | 0 | 0 |  |
| - дары бибколлектора | 428912,81 | 846 | 506 |
| - «Православная Энциклопедия» | 8000,00 | 8 | 1000,00 |
| - дары читателей | 43334,00 | 183 | 237 |
| - взамен утерянных | 24231,00 | 108 | 224 |
| **Всего по внебюджетным средствам** | **721852,46** | **1640** | **481** |
| **Итого (бюджет + внебюджет)** | **1461875,46** | **3590** |  |

* **Финансовые средства, израсходованные на приобретение периодических изданий [[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Источники  финансирования | Всего | II полугодие  2021г. | I полугодие 2022г. |
| Местный бюджет, в т. ч. район + поселения | 410343,42 | 204937,57 | 205405,85 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Другие источники | 0 | 0 | 0 |
| Итого: | 410343,42 | 204937,57 | 205405,85 |

* **Подписка на удалённые сетевые ресурсы (электронные библиотечные системы), количество \_\_-\_\_ и сумма \_\_\_\_-\_\_\_\_\_.**
* **Финансовая поддержка комплектования библиотек** **поселениями** **(сумма, вошедшая в общий местный бюджет):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название поселения | Средства на книги | Средства на периодические издания |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| Итого: | - | - |

* 1. **Финансовая деятельность**
* Финансовая поддержка библиотек сельскими поселениями (проведение ремонтов, приобретение оборудования и т. д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **Федеральные средства**, полученные библиотеками в размере \_\_\_\_\_0\_\_\_\_ **руб.**,

в том числе:

а) на подключение библиотек к сети Интернет \_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) на получение денежного поощрения лучших сельских библиотек \_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в) на получение денежного поощрения лучших сельских работников библиотек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г) другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Краевые программы, конкурсы, проекты** (с указанием названия и выделенной суммы «Партнерство», «Вдохновение», «Территория Красноярский край» и др.):

а) «Территория Красноярский край» - проект «Березавая грива» - 5573,00 рублей;

б) «Территория Красноярский край» - проект «Настольная игромания» - 10000,00 рублей.

* **Проекты,** **получившие** **грантовую поддержку** различных **благотворительных** фондов (фонд, название проекта, выделенная сумма):

а) Благотворительный фонд «Центр социальных программ» при поддержке компании РУСАЛ Грантовый конкурс «Зеленая волна 2021» - проект «Библиосквет» - 42250,00 рублей.

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Муниципальные** **профинансированные** **программы** с указанием названия программы и **выделенной суммы** (на какие цели: на покупку книг, мебели, оборудования, на массовые мероприятия и др.):

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Указать наличие отдела организации и использования единого фонда или структурного подразделения ЦБ, выполняющего функции ВСО** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие ставки ООИЕФ (ответственного за ВСО) \_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объем фонда ООИЕФ 12718 (кол-во экз.)

Обращаемость фонда ООИЕФ 0,06

Фонд центральной библиотеки (если используется - да/нет) 12718

Выдача документов 788 (кол-во экз.)

**IV. Электронные и сетевые ресурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2020** | **2021** |
| Количество оцифрованных страниц | - | - |
| Сетевые удаленные ресурсы (перечислить: ЭБ «ЛитРес», «EastView», «Лань» и др.) | НЭБ | |
| Электронные ресурсы собственной генерации  (перечислить) | Электронный каталог ирбис | |

# **V. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей**

* **Участие в конкурсах (кроме краевого конкурса «Вдохновение»; федерального конкурса сельских поселений; «Партнерство»; конкурсов, организованных благотворительными фондами М. Прохорова, Е. и Г. Тимченко и др.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название конкурса | Статус конкурса  (международный, всероссийский, региональный) | Организатор | Результат  участия |
| 1. | Конкурс на предоставление грантов Президента Российской Федерации на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий | Всероссийский | Президентский фонд культурных инициатив | Проект, предусматривающий проведение фестивалей - не поддержана (46 баллов). Планируем доработать и участвовать в 2022 году |
| 2. | Конкурс среди публичных библиотек на лучшее мероприятие для инвалидов по зрению | Региональный | КГБУК «Красноярская краевая специальная библиотека-центр социокультурной реабилитации инвалидов по зрению» | 3 место с онлайн мероприятием в номинации «Социокультурное мероприятие для инвалидов по зрению в виртуальном пространстве» |

* **Культурно-просветительские библиотечные программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование программы | Направление | Категория пользователей |
| Здесь сердцу детскому тепло | Организация семейного чтения и досуга | Взрослые, дети |
| Будем с природой дружить | Экологическое просвещение | Дети, подростки |
| Клуб для пожилых людей «Собеседник» | Работа с социально незащищенными слоями населения | пенсионеры, инвалиды |

* **Клубные формирования[[6]](#footnote-6)**
* **Указать наличие внестационарного библиотечного обслуживания** \_\_\_Да\_\_\_\_\_ (да / нет)

Наличие ставки (ответственного за ВБО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Карта внестационарного библиотечного обслуживания **[[7]](#footnote-7)**

# **VI. Автоматизация библиотечных процессов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Компьютерная  Техника | **всего** | Из них приобретено **в 2021 г.** | | |
| кол-во | источник  финансирования  (для б/у – источник получения) | Распределение по библиотекам (наименование библиотеки, кол-во ед. компьютерной техники) |
| 1.1. Компьютеры: | 35 | 2 | Местный бюджет | ЦРБ МБУК «МБ» ШМО |
| в т. ч. ноутбуки | 4 | - | - | - |
| из них для читателей | 30 | - | - | - |
| в т. ч. в центральной  библиотеке | 5 | 2 | Местный бюджет | ЦРБ МБУК «МБ» ШМО |
| из них для читателей | 1 | - | - | - |
| 1.2. «возраст» компьютерного парка:  от 1 до 5 лет | 5 | Х | Х | Х |
| от 6 до 10 лет | 19 | Х | Х | Х |
| свыше 10 лет | 11 | Х | Х | Х |
| 1.3. Число единиц копировально-множительной техники | **36** | **-** | **-** | - |
| из них сканеров для оцифровки документов | 1 | - | - | - |
| 1.4. Количество библиотек, имеющих зону Wi-Fi | 25 | Х | Х | Х |

**VII. Организационно-методическая деятельность**

* **Повышение квалификации [[8]](#footnote-8)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Всего**  обучившихся в 2021 году | в том числе | | |
| на краевых курсах повышения квалификации | | региональные, российские,  международные  мероприятия  (указать где,  тема) |
| Основные подходы к организации справочно-библиографической деятельности современной библиотеки  (сентябрь) | Школа творческого развития «Библиопрофи»  «Реализация концепций модернизации в деятельности библиотеки. Креативные подходы к обслуживанию читателей»  (ноябрь) |
| 4 | - | - | - |

* **Профессиональная переподготовка (дополнительное профессиональное образование)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения, на базе которого проходили переподготовку | Название образовательной программы | Номер и дата документа о переподготовке |
| 0 | *-* | *-* | *-* |

* **В том числе повышение квалификации библиотечных сотрудников модельных и модернизированных библиотек в 2021 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения, на базе которого проходили повышение квалификации | Название образовательной программы | Номер и дата документа |
| 1. | *Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека»* | *«Актуальные аспекты организации и осуществления деятельности библиотек нового поколения»* | *№ 1023-ЦНО от 13.06.2021* |
| 2. | *Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»* | *«Методическая служба муниципальной общедоступной библиотеки в традиционной и электронной среде: продукты и сервисы»* | *Ждем документ* |

* **Публикации в профессиональной печати** (ФИО автора, название статьи и журнала с выходными данными):

1. Федеральный уровень:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Краевой уровень:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Выступления на международных, всероссийских и региональных конференциях, форумах и т.д.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Тема выступления | Автор  (Ф.И.О.,  место работы,  должность) | Мероприятие  (организатор, статус мероприятия, место проведения) |

# **VIII. Библиотечные кадры**

* **Общая характеристика персонала**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2020** | **2021** |
| 1.1. Число библиотечных работников (включая **директоров и их заместителей)** | 47 | 47 |
| 1.2. Учится на библиотечном факультете / отделении заочно:  – в ВУЗе  – в колледже | 1 | 2 |
| 1.3. Учиться на библиотечном факультете / отделении дистанционно:  – в ВУЗе  – в колледже | 0 | 0 |
| 1.4. Наличие штатной единицы специалиста информационных систем (образование, совмещение) | 1,0 шт. ед.; высшее; внешний совместитель | 1,0 шт. ед.; высшее; внешний совместитель |
| 1.5. Получены новые штатные единицы (сколько, должности) | 0,5 шт. ед. библиограф а Межпоселенческую библиотеку | - |
| 1.6. Сокращены штатные единиц (сколько, должности, где) | 0,5 шт. ед. главный библиотекарь (библиотека-филиал № 29 д. Усть-Парная; 0,5 шт. ед. главный библиотекарь (библиотека-филиал № 27 д. Сартачуль | - |
| 1.7. Работают на неполную ставку (всего) | 22 | 22 |
| в том числе по должностям (ставкам):  на 0,75 ставки  на 0,5 ставки  на 0,25 ставки  другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1  19  2 | 1  18  2 |
| 1.8. Сменяемость кадров:  принято новых работников (всего) | 7 | 7 |
| уволилось (всего, причины) | 6 | 6 |
| вакансии (количество, должности) | 0 | 1 Главный библиотекарь |

|  |  |
| --- | --- |
| Библиотечные сотрудники – депутаты последнего созыва (ФИО, место работы) | **0** |

* **Награды** **государственного, ведомственного и регионального уровней (дата выдачи, номер),** **полученные в 2021 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Название награды | ФИО награждённых, должность |
| **Государственные награды** | 0 |
| Заслуженный работник культуры Российской Федерации |  |
| **Ведомственные награды** | 0 |
| Почетная грамота Министерства культуры Российской Федерации |  |
| Благодарность Министра культуры  Российской Федерации |  |
| Нагрудный знак министерства культуры РФ «За достижения в культуре» |  |
| **Краевые награды** | 0 |
| **Заслуженный работник культуры Красноярского края** |  |
| Почетная грамота Губернатора  Красноярского края |  |
| Благодарность Губернатора  Красноярского края |  |
| Почетная грамота Законодательного Собрания Красноярского края |  |
| Благодарственное письмо  Законодательного Собрания  Красноярского края |  |
| Почетная грамота МК  Красноярского края |  |
| Благодарственное письмо  МК Красноярского края |  |
| **Другие награды** | Почетная грамота Главы Шарыповского муниципального округа – 9 человек |

**IХ. Материально-технические ресурсы**

* **Общая характеристика зданий (помещений) библиотек**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество | Название библиотеки |
| Дать характеристику помещений библиотек **[[9]](#footnote-9)** |  |  |
| Библиотеки, расположенные в помещении учреждений клубного типа | **25** | **-** |
| Библиотеки, расположенные с другими организациями (ФАБ, школа, сельский совет и т.д.) | **3** | **-** |
| Библиотеки, расположенные в отдельно стоящем здании | **1** | **-** |
| Переведены в другие помещения (указать, по каким параметрам улучшены или ухудшены условия библиотеки) | 0 | - |
| Расширили площади (было кв. м. / стало кв. м.) | 0 | - |
| Провели капитальный ремонт (перечень видов работ, сумма, источник финансирования) | 0 | - |
| Провели текущий ремонт | 0 | - |
| Плохие условия труда:  - низкая температура;  - тесное помещение; | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Пострадали от стихийных бедствий:  сумма ущерба (по каждой библиотеке);  кол-во экз. фонда (по каждой библиотеке);  форма временного обслуживания населения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Библиотеки, находящиеся в аварийном состоянии**[[10]](#footnote-10).** Указать (подчеркнуть) форму пользования помещением;  - в оперативном управлении,  - по договору аренды,  - прочие (указать) |  |  |
| Пояснить (кратко) как происходит обслуживание пользователей, при условии аварийного состояния библиотеки |  |  |
| Библиотеки, помещение которых требует капитального ремонта. Указать (подчеркнуть) форму пользования помещением;  - в оперативном управлении,  - по договору аренды,  - прочие (указать) | 1 в оперативном управлении);  2 по договору аренды | 1 Модельная библиотека-филиал № 18 с. Березовское;  2 библиотека-филиал № 17 с. Родники |

* **Автотранспорт**

Указать учреждение, на балансе которого находится транспортное средство

МБУК «МБ» ШМО

Если транспорт находится на балансе другой организации, то указать с какой периодичностью предоставляется транспортное средство (по графику, по требованию и т.д.) \_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип (легковой, грузовой, специализированный (библиобус), марка

микроавтобус «Соболь» ГАЗ 22171

Год приобретения - 2008

Состояние – Не удовлетворительное

* **Контакты центральной библиотеки**

|  |  |
| --- | --- |
| Телефоны | Директор ЦБ: стац. 8 (39153) 39979 , моб. +79913740989;  зам. директора: стац. 8 (39153) 39979 , моб. +79233297587;  ЦБ (абонемент или чит. зал или метод. отдел или др.) 8 (39153) 39979 |
| E-mail **[[11]](#footnote-11)** | **xolmbibl@mail.ru** |

1. Представить копию постановления (решение) учредителя. [↑](#footnote-ref-1)
2. Число новых поступлений на 1000 жителей исчисляется путём умножения количества новых поступлений (без учета перераспределения, взамен утерянных, периодики) на 1000 и деления на количество жителей (население). [↑](#footnote-ref-2)
3. Обновляемость исчисляется путём умножения количества новых поступлений на 100 и деления на количество книг, имеющихся в фонде. [↑](#footnote-ref-3)
4. См. Приложение № 5 [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае отсутствия финансирования подписки периодических изданий, указать временной период (напр. I полугодие 2021 г.). [↑](#footnote-ref-5)
6. Смотри приложение № 7 [↑](#footnote-ref-6)
7. Смотри приложение № 4 [↑](#footnote-ref-7)
8. 3 Участие в зональных семинарах **не учитывать.** [↑](#footnote-ref-8)
9. См. Приложение № 2 [↑](#footnote-ref-9)
10. Представить копию Акта о признании нежилого здания аварийным, заверенного уполномоченным органом МСУ (Постановление Правительства РФ от 17 мая 2017 г. № 577 «Об утверждении положения о признании объектов капитального строительства, за исключением многоквартирных домов, аварийными и подлежащими сносу в целях принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления») [↑](#footnote-ref-10)
11. **Напоминаем о** необходимости указывать электронную почту **с названием** территории – отправителя электронных сообщений. **Отправка почты с личных электронных адресов недопустима!** [↑](#footnote-ref-11)