**АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ за 2020 год**

муниципальных библиотек Шарыповского муниципального округа

1. **СЕТЬ БИБЛИОТЕК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2020** |
| 1. Количество библиотек | 30 | 30 |
| 1. Библиотеки, работающие неполный рабочий день (количество, перечень населенных пунктов): | 18 | 18 |
| 0,75 ставки | - | - |
| 0,5 ставки | с. Береш, д. Линево, с. Темра, д. Усть-Парная, д. Сорокино, д. Сартачуль, с. Дубинино, с. Никольск, д. Белоозерка, п. Крутоярский, д. Скрипачи, д. Александровка, д. Гудково, д. Глинка, д. Новокурск, с. Ажинское, д. Ершово, д. Горбы. | с. Береш, д. Линево, с. Темра, д. Сорокино, с. Дубинино, с. Никольск, д. Белоозерка, п. Крутоярский, д. Скрипачи, д. Александровка, д. Гудково, д. Глинка, д. Новокурск, с. Ажинское, д. Ершово, д. Горбы. |
| 0,25 ставки | - | д. Усть-Парная, д. Сартачуль, |
| другое | - | - |
| 1. Изменение сети библиотек (с указанием населенных пунктов и численности жителей) [[1]](#footnote-1)   Открыто | 0 | |
| Закрыто | 0 | |
| Переведены в статус библиотечных  пунктов / пунктов выдачи | 0 | |
| Переведены в другие населенные пункты (указать, откуда /куда с численностью  населения в обоих случаях) | - | |
| 1. Юбилейные даты библиотек в 2020 г.   (25, 50, 75, 100 и т. д.) | - | |

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**
2. **Помещения библиотек**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество | Название библиотеки |
| 1.1. Дать характеристику помещений библиотек [[2]](#footnote-2) |  |  |
| 1.2. Библиотеки расположенных в помещении учреждений клубного типа | **26** | **-** |
| 1.2.1. Библиотеки, расположенные с другими организациями (ФАБ, школа, сельский совет и т.д.) | **3** | **-** |
| 1.2.2. Библиотеки, расположенные в отдельно стоящем здании | **1** | **-** |
| 1.3. Переведены в другие помещения (указать, по каким параметрам улучшены или ухудшены условия библиотеки) | в связи с разрушением крыши в здании клуба переведены в школу | Библиотека-филиал № 21 д. Горбы |
| 1.4. Расширили площади | 0 | - |
| 1.5. Провели капитальный ремонт (перечень видов работ) | 0 | - |
| 1.6. Провели текущий ремонт | 0 | - |
| 1.7. Плохие условия труда:  -низкая температура;  -тесное помещение; | 0 | - |
| 1.8. Пострадали от стихийных бедствий:  сумма ущерба (по каждой библиотеке);  кол-во экз. фонда (по каждой библиотеке);  форма временного обслуживания населения | 0 | - |
| 1.9. Библиотеки, находящиеся в аварийном состоянии[[3]](#footnote-3). Указать (подчеркнуть) форму пользования помещением;  (- в оперативном управлении,  - по договору аренды,  - прочие) | 0 | - |
| 1.9.1. Пояснить (кратко) как происходит обслуживание пользователей, при условии аварийного состояния библиотеки | - | - |
| 1.10. Помещение библиотеки, требует капитального ремонта. Указать (подчеркнуть) форму пользования помещением;  (- в оперативном управлении,  - по договору аренды,  - прочие) | 1 в оперативном управлении);  2 по договору аренды | 1 Модельная библиотека-филиал № 18 с. Березовское;  2 библиотека-филиал № 17 с. Родники |

**2. Автотранспорт**

Указать учреждение, на балансе которого находится транспортное средство – МБУ «МБ» Шарыповского района

Если транспорт находится на балансе другой организации, то указать с какой периодичностью предоставляется транспортное средство (по графику, по требованию, и т.д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип (легковой, грузовой, специализированный (библиобус), марка - микроавтобус «Соболь» ГАЗ 22171

Год приобретения – 2008 год

Состояние - Удовлетворительное

1. **Контакты центральной библиотеки**

|  |  |
| --- | --- |
| Телефоны | Директор ЦБ: стац. т. 8(391- 53) 39-9-79, моб. +7991-374-0989 ;  стац. т. заместитель т. 8(391- 53) 39-9-79; методист т. 8(391- 53) 39-9-79; ЦБ т. 8(391- 53) 39-9-79 |
| E-mail [[4]](#footnote-4) | **xolmbibl@mail.ru** |

1. **Компьютеры. Интернет. Ресурсы.**
2. **Техническое обеспечение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Компьютерная  Техника | **всего** | Из них приобретено **в 2020 г.** | | |
| кол-во | источник  финансирования  (для б/у – источник получения) | Распределение по библиотекам (наименование библиотеки, кол-во ед. компьютерной техники) |
| 1.1. Компьютеры: | 34 | 0 | - | - |
| в т. ч. ноутбуки | 4 | 0 | - | - |
| из них для читателей | 30 | 0 | - | - |
| в т. ч. в центральной  библиотеке | 4 | 0 | - | - |
| из них для читателей | 1 | 0 | - | - |
| 1.2. Число единиц копировально-множительной техники | **36** | **0** | **-** | - |
| из них сканеров для оцифровки документов | 0 | 0 | - | - |

1. **Электронные ресурсы 2020 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2020** |
| 2.1. Количество оцифрованных страниц | 0 | 0 |
| 2.2. Сетевые удаленные ресурсы (перечислить: ЭБ «ЛитРес», «EastView», «Лань» и др.) | НЭБ | |
| 2.3. Электронные ресурсы собственной генерации  (перечислить) | Электронный каталог ирбис | |

**IV. КАДРЫ (ОСНОВНОЙ ПЕРСОНАЛ) [[5]](#footnote-5)**

* 1. **Состав кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2020** |
| 1.1. Число библиотечных работников (включая **директоров и их заместителей)** | 48 | 47 |
| 1.2. Учится на библиотечном факультете заочно:  – в ВУЗе  – в колледже | 1  2 | 1 |
| 1.3. Учиться на библиотечном факультете дистанционно:  – в ВУЗе  – в колледже | 0 | 0 |
| 1.4. Наличие штатной единицы специалиста информационных систем (образование, совмещение) | 1,0 шт. ед.; высшее; внешний совместитель | 1,0 шт. ед.; высшее; внешний совместитель |
| 1.5. Получены новые штатные единицы (сколько, должности) | 0 | 0,5 шт. ед. библиограф а Межпоселенческую библиотеку |
| 1.6. Сокращены штатные единиц (сколько, должности, где) | 0 | 0,5 шт. ед. главный библиотекарь (библиотека-филиал № 29 д. Усть-Парная; 0,5 шт. ед. главный библиотекарь (библиотека-филиал № 27 д. Сартачуль |
| 1.7. Работают на неполную ставку (всего) | 22 | 22 |
| в том числе по должностям (ставкам):  на 0,75 ставки  на 0,5 ставки  на 0,25 ставки  другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1  21 | 1  19  2 |
| 1.8. Сменяемость кадров:  принято новых работников (всего) | 10 | 7 |
| уволилось (всего, причины) | 6 | 6 |
| вакансии (количество, должности) | 0 | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| Библиотечные сотрудники – депутаты последнего созыва (ФИО, место работы) | **-** |

* 1. **Повышение квалификации [[6]](#footnote-6)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Всего**  обучившихся | в том числе | | |
| на краевых курсах повышения квалификации | | региональные, российские,  международные  мероприятия  (указать где,  тема) |
| Продвижение книги и чтения в местном сообществе  (Май) | «Трансформация библиотек: направления, стратегия»:  Школа творческого развития «Библиопрофи»  (Ноябрь) |
| 11 | - | - | «Санкт – Петербургский государственный институт культуры», «Игровые технологии библиотеки в продвижении чтения» |

**3. Профессиональная переподготовка (дополнительное профессиональное образование):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения, на базе которого проходили переподготовку | Название образовательной программы | Номер и дата документа о переподготовке |
| 1. | Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой научно - учебный центр кадров культуры» | Библиотечно информационная деятельность | № 697, 25.09.2020 |
| 2. | Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой научно - учебный центр кадров культуры» | Библиотечно информационная деятельность | №700, 25.09.2020 |
| 3. | Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой научно - учебный центр кадров культуры» | Библиотечно информационная деятельность | № 715,25.09.2020 |

**4. Награды** **государственного, ведомственного и регионального уровней (дата выдачи, номер),** **полученные в 2020 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Название награды | ФИО награждённых, должность,  год получения |
| **Государственные награды** | - |
| Заслуженный работник культуры Российской Федерации |  |
| **Ведомственные награды** | - |
| Почетная грамота Министерства культуры Российской Федерации |  |
| Благодарность Министра культуры  Российской Федерации |  |
| Нагрудный знак министерства культуры РФ «За достижения в культуре» |  |
| **Краевые награды** | - |
| **Заслуженный работник культуры Красноярского края** |  |
| Почетная грамота Губернатора  Красноярского края |  |
| Благодарность Губернатора  Красноярского края |  |
| Почетная грамота Законодательного Собрания Красноярского края |  |
| Благодарственное письмо  Законодательного Собрания  Красноярского края |  |
| Почетная грамота МК  Красноярского края |  |
| Благодарственное письмо  МК Красноярского края |  |
| **Другие награды** | Благодарственное писльмо от главы Шарыповского округа - Решетникова Л.Г., главный библиотекарь, 2020;  Благодарственное писльмо от главы Шарыповского округа – Маркова О.Е., главный библиотекарь, 2020; |

**5. Коммуникативные связи**

1. Публикации в профессиональной печати (ФИО автора, название статьи и журнала с выходными данными):

Федеральный уровень; -

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краевой уровень; -

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Выступления на международных, всероссийских и региональных конференциях, форумах и т.д. -**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Тема выступления | Автор  (Ф.И.О.,  место работы,  должность) | Мероприятие  (организатор, статус мероприятия, место проведения) |

1. **Участие в конкурсах (кроме краевого конкурса «Вдохновение»; федерального конкурса сельских поселений; «Партнерство»; конкурсов организованных Благотворительных фондов М. Прохорова, Е. и Г. Тимченко и др.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название конкурса | Статус конкурса  (международный, всероссийский, региональный) | Организатор | Результат  участия |
| 1. | **Грантовый конкурс «Зеленая волна 2020»** | Всероссийский | Благотворительный фонд «Центр социальных программ» при поддержке компании РУСАЛ | **Грантовый конкурс «Зеленая волна 2020»** |

1. **ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**I. Федеральные средства**, полученные библиотеками в размере \_\_\_ руб., в том числе:

1) на подключение библиотек к сети Интернет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) на получение денежного поощрения лучших сельских библиотек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) **на получение денежного поощрения** лучших сельских работников библиотек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. Краевые программы, конкурсы, проекты** (с указанием названия и выделенной суммы «Партнерство», «Вдохновение», «Территория-2020» и др.):

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III. Муниципальные** **профинансированные** **программы** с указанием названия программы и **выделенной суммы** (на какие цели: на покупку книг, мебели, оборудования, на массовые мероприятия и др.):

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IV. Проекты,** **получившие** **грантовую поддержку** различных **благотворительных** фондов (фонд, название проекта, выделенная сумма):

1) Благотворительный фонд «Центр социальных программ» при поддержке компании РУСАЛ Грантовый конкурс «Зеленая волна 2020» **проект «Островок моей мечты»** получил финансовую поддержку в сумме **28410,00 руб**.

**VI. ДОКУМЕНТНЫЕ ФОНДЫ**

1. **Средства местного бюджета, израсходованные на комплектование фондов:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Факт  2019г. | План  2020г. | Израсходовано в 2020 г. | | | ± к  2019г. | План 2021г. |
| всего | в том числе | |
| из гор. / районного бюджетов | бюджеты поселений |
| Книги и др. виды документов | 106080,56 | 140567,00 | 140567,00 | 140567,00 | 0 | +34486,44 | 140567,00 |
| Периодика | 362401,16 | 391613,24 | 391613,24 | 391613,24 | 0 | +29212,08 | 391613,24 |
| Итого: | 468481,72 | 532180,24 | 532180,24 | 532180,24 | 0 | +63698,2 | 532180,24 |

1. **Финансовые средства, поступившие из всех источников и израсходованные на приобретение** **книг и других документов (аудиовизуальных и электронных) без учета периодики, инсталлированных документов и подписки на сетевые удаленные лицензированные документы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Источники  Финансирования | сумма  (руб.) | количество (экз.) | средняя  стоимость одного  издания |
| местный бюджет (район + поселения) | 140567 | 429 | 327 |
| краевой бюджет | 421700 | 1445 | 292 |
| субсидии и средства грантов, полученных из краевого бюджета (в. т.ч. «Партнерство» и др.) | 0 | 0 | - |
| федеральный бюджет | 0 | 0 | - |
| **Всего по бюджетным средствам** | **562267** | **1874** | **619** |
| платные услуги | 0 | 0 | - |
| предпринимательская деятельность | 0 | 0 | - |
| гранты на проекты из внебюджетных источников:  фонд Прохорова,  другие фонды | 0 | 0 | - |
| 0 | 0 | - |
| 0 | 0 | - |
| благотворительность, в т. ч.: | 0 | 0 | - |
| -фонд М. Прохорова | 178729,82 | 445 | 402 |
| -дары из ОРФ ГУНБ КК | 0 | 0 | - |
| -дары бибколлектора | 142640,42 | 372 | 383 |
| -«Православная Энциклопедия» | 0 | 0 | - |
| -дары читателей | 2100 | 7 | 300 |
| -взамен утерянных | 4712 | 25 | 188 |
| **Всего по внебюджетным средствам** | **328182,24** | **849** | **-** |
| **Итого (бюджет + внебюджет)** | **890449,24** | **2723** | **-** |

1. **Финансовые средства, израсходованные на приобретение периодики: [[7]](#footnote-7)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Источники  финансирования | Всего | II полугодие  2020г. | I полугодие 2021г. |
| Местный бюджет, в т.ч. (район + поселения) | 391613,24 | 183996,16 | 207617,08 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Другие источники | 0 | 0 | 0 |
| Итого: | 391613,24 | 183996,16 | 207617,08 |

1. **Финансовая поддержка комплектования библиотек** **поселениями** **(сумма, вошедшая в общий местный бюджет):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название поселения | Средства на книги | Средства на периодику |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| - | - | - |
| Итого: |  |  |

1. **Количество новых поступлений:**

5.1. Поступления книг и др. видов документов (без периодики и сетевых удаленных лицензированных документов):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Поступления книг и др. видов документов («Сводка» минус периодика) | | Кол-во названий новых поступлений книг, АВД и эл. изд. | Кол-во названий новых поступлений периодики |
| Всего  (экз.) | в т. ч. новых книг (**без учета** перераспределения и взамен утерянных) |
| Всего | 2723 | 2698 | 1018 | 85 |
| в ЦБ | 549 | 549 | 549 | 24 |
| в ЦДБ | - | - | - | - |
| в филиалы / библиотеки | 2174 | 2149 | 1018 | 81 |
| в ср. на 1 б/ф | 75 | 74 | 35 | 3 |

5.2. Количество перераспределенной литературы \_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (экз.)

5.3. Количество полученных периодических изданий \_\_\_\_\_3038\_\_\_\_\_\_\_\_ (экз.)

1. **Выбытие документов из фонда ЦБС по причинам:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Причины выбытия | Количество  (экз.) | % от новых  поступлений |
| Утрата | 25 | 0,4 |
| Ветхость | 6827 | 118,5 |
| Дефектность | - | - |
| Устарелость по содержанию | 959 | 16,6 |
| Непрофильность | - | - |
| По неустановленным причинам  (недостача) | - | - |
| Всего: | 7811 | 188 |

1. **Финансовая поддержка библиотек сельскими поселениями (проведение ремонтов, приобретение оборудования и т. д.)** - нет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Указать наличие отдела организации и использования единого фонда или структурного подразделения ЦБ, выполняющего функции ВСО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие ставки ООИЕФ (ответственного за ВСО) нет

Объем фонда ООИЕФ 14680 (кол-во экз.)

Обращаемость фонда ООИЕФ 0,05

Фонд центральной библиотеки (если используется-да/нет) 14680 экз.

Выдача документов - 861 (кол-во экз.)

* **Указать наличие внестационарного библиотечного обслуживания** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да / **нет**)

Наличие ставки (ответственного за ВБО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Карта внестационарного библиотечного обслуживания [[8]](#footnote-8)

**VII. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
БИБЛИОТЕК ТЕРРИТОРИИ**

1. **Выполнение основных показателей в 2020 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели  Работы | **Факт**  **2019** | План 2020 | **Факт**  **2020** | **±**  **к 2019** | % выполнения  плана |
| 1 | Число пользователей, чел. | 10347 | 10347 | 9421 | -926 | 91,05 |
| 2 | Число посещений (всего), в том числе | 88578 | 73000 | 79286 | -9292 | 108,61 |
|  | в стационарных условиях | 88403 | 73000 | 79286 | -9292 | 108,61 |
|  | в внестационарных условиях | 175 | 0 | 0 | -175 | 0 |
| 3 | Выдача документов, экз. | 224618 | 224618 | 204413 | -20205 | 91,04 |
| 4 | Фонд, экз. | 190338 | 185647 | 185250 | -5088 | 99,79 |
| 5 | Обращаемость фондов | 1,1 | Х | 1,1 | 0 | Х |
| 6 | Кол-во поступлений на 1000 жителей **[[9]](#footnote-9)** | 380,32 | Х | 414,2 | +34,5 | Х |
| 7 | Обновляемость фондов **[[10]](#footnote-10)** | 2,8 | Х | 3,1 | +0,3 | Х |
| 8 | Посещаемость | 8,6 | Х | 8,4 | -0,2 | Х |
| 9 | Читаемость | 21,7 | Х | 21,7 | 0 | Х |
| 10 | Число посещений ЦБ, раз | 9156 | 9166 | 8460 | -706 | 92,3 |
| 11 | Число пользователей ЦБ, чел. | 1105 | 1110 | 1015 | -96 | 91,44 |
| 12 | Выдача документов ЦБ, экз. | 23360 | 23360 | 21269 | -2091 | 91,05 |
| 13 | Фонд ЦБ | 14972 | Х |  | Х | Х |

1. **Анализ показателей**

Фонд библиотеки уменьшился в связи с тем, что количество поступлений меньше, чем количество списания.

Показатели количества пользователей и выдачи документов не выполнен, в связи с эпидемиологической обстановкой в Шарыповском районе.

1. Представить копию постановления (решение) учредителя [↑](#footnote-ref-1)
2. См. Приложение № 2 [↑](#footnote-ref-2)
3. Представить копию Акта о признании нежилого здания аварийным, заверенного уполномоченным органом МСУ (Постановление Правительства РФ от 17 мая 2017 г. № 577 «Об утверждении положения о признании объектов капитального строительства, за исключением многоквартирных домов, аварийными и подлежащими сносу в целях принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления») [↑](#footnote-ref-3)
4. **Напоминаем о** необходимости указывать электронную почту **с названием** территории – отправителя электронных сообщений. **Отправка почты с личных электронных адресов недопустима!** [↑](#footnote-ref-4)
5. См. Приложение № 3 [↑](#footnote-ref-5)
6. 1 Участие в зональных семинарах **не учитывать.** [↑](#footnote-ref-6)
7. В случае отсутствия финансирования подписки периодики, указать временной период (напр. II полугодие 2019 – 2020 гг.). [↑](#footnote-ref-7)
8. Смотри приложение № 4 [↑](#footnote-ref-8)
9. Рассчитывается как отношение количества новых поступлений (без учета перераспределения, взамен утерянных, периодики) к числу жителей в городе/районе, умноженное на 1000 [↑](#footnote-ref-9)
10. Формула расчета: как отношение количества новых поступлений, умноженного на 100 к количеству совокупного библиотечного фонда. [↑](#footnote-ref-10)