### rf_04rf_01

### 

***«Помогать просто» 2020 г.***

***Форма заявки***

Внимание! Данный шаблон предназначен исключительно для подготовки информации в целях последующего заполнения заявки на участие в конкурсе на сайте <https://grants.fcsp.ru/> . Для подачи заявки необходимо зарегистрироваться на указанном сайте, заполнить соответствующие поля электронной формы и приложить необходимые документы.

1. **НОМИНАЦИЯ**

|  |
| --- |
| *Выбрать:*  «PRO ДОБРО»  «PRO BONO»  «PRO ВОЛОНТЕР» |

1. **ГОРОД РЕАЛИЗАЦИИ**

|  |
| --- |
| *Выбрать из предложенных вариантов в соответствии с географией конкурса.* |

1. **НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА**

|  |
| --- |
| *Без кавычек, с заглавной буквы.* |

1. **ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА**

|  |
| --- |
| *Необходимо указать даты начала и окончания проекта* |

1. **КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА**

|  |
| --- |
| *Текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую аудиторию, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Текст краткого описания может использоваться в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет. Для экспертов, оценивающих заявку, краткое описание должно отвечать на вопрос «Что и для кого заявитель хочет сделать, на что запрашивает грант?».  Не более 2500 символов.* |

1. **АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА**

|  |
| --- |
| *В этом разделе Вам необходимо кратко описать, что именно побудило Вас к выполнению данного проекта, почему этот проект необходим, какую проблему он будет решать. Здесь Вы должны обосновать значимость проблемы, подтвердив это цифрами и фактами. Не более 2500 символов* |

1. **ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ ПРОЕКТА**

|  |
| --- |
| *Выбрать:*  *Жители/общественность*  *Волонтеры*  *Социальные предприниматели*  *Ветераны*  *Семьи*  *Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей*  *Лица, участвующие в профилактике и решение проблем окружающей среды*  *Взрослые (старше 18 лет) с ограниченными возможностями здоровья*  *Лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию*  *Дети и подростки*  *Участники социально ориентированных НКО*  *Люди старшего возраста*  *Молодежь и студенты*  *Дети (до 18 лет), с ограниченными возможностями здоровья*  *Многодетные семьи*  *Родители, воспитывающие несовершеннолетних детей*  *Ветераны* |

1. **ЦЕЛЬ ПРОЕКТА**

|  |
| --- |
| *Опишите, что является конечной целью проекта, что будет результатом. Не более 600 символов* |

1. **ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОЕКТА**

|  |
| --- |
| *Опишите какие мероприятия, действия будут предприняты в проекте для того чтобы, как можно больше людей узнали о нем или были привлечены для его реализации. Не более 1000 символов* |

1. **КАЧЕСТВЕННЫЕ И КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Качественные: Следует указать результаты, не измеримые в числовых значениях, которые планируется достичь за период реализации проекта. Не более 1000 символов.*  *Количественные:*   |  |  | | --- | --- | | *Кол-во благополучателей* |  | | *Кол-во привлечённых волонтеров* |  | | *Кол-во мероприятий* |  | |

1. **ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА**

|  |
| --- |
| *Вы можете привести планы по реализации проекта и источники его ресурсного обеспечения после завершения грантового финансирования и указать отложенный социальный эффект. Не более 1000 символов.* |

**ДЕТАЛИ ПРОЕКТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача | Мероприятие | Начало | Окончание | Ожидаемые количественные и качественные результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **ДАННЫЕ О ЗАЯВИТЕЛЕ**

**Поиск: название, адрес, ИНН или ОГРН**

|  |
| --- |
| *Для автоматического заполнения данных организации, в поле Поиск введите ИНН или название организации, выберите из предложенного в списке варианта вашу организацию* |

**Название организации-заявителя**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**Сокращенное наименование организации**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**Дата регистрации организации**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**Дата регистрации организации**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**ОГРН**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**ОКВЭД**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**ФИО руководителя организации-заявителя**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**Должность руководителя организации-заявителя**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**ИНН организации**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**Юридический адрес организации-заявителя**

|  |
| --- |
| *Заполняется автоматически* |

**Фактический адрес организации-заявителя**

|  |
| --- |
|  |

**Основные виды деятельности организации (согласно уставу)**

|  |
| --- |
|  |

**ФИО руководителя проекта**

**Должность руководителя проекта**

**Контактный E-mail**

**Контактый мобильный телефон**

**Веб-сайт, группы в соц. Сетях**

**Партнеры**

**Информация о команде проекта**

На платформе необходимо будет прикрепить скан-копии следующих документов в формате PDF (не более 3 Мб каждый):

* устава (все страницы), за исключением ИП,
* учредительного договора или решения об учреждении юридического лица, за исключением ИП,
* свидетельства о постановке на учет в ИФНС,
* свидетельства о государственной регистрации юридического лица (форма Р51001 или P51003, или Р57001; для ИП форма Р 61001 или лист записи ЕГРИП),
* карточку организации с указанием банковских реквизитов для перечисления грантовых средств, подписанную руководителем организации-заявителя (образец карточки для некоммерческих, коммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей и бюджетных организаций представлен в приложении № 1 Положения о конкурсе волонтерских проектов «ПОМОГАТЬ ПРОСТО» 2020 компании РУСАЛ).

**9. БЮДЖЕТ**

***Сумма запрашиваемых средств не более 100 000 рублей.***

***Размер собственного вклада организации должен составлять не менее 30 % от запрашиваемой суммы гранта.***

**1. Аренда помещений**

*Аренда помещений и оборудования для проведения семинаров, мастер-классов, обучения и т.д.*

*Обязательно укажите в рамках каких мероприятий проекта.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая сумма,**  (в рублях) | **Вклад из других источников,**  (в рублях) | **Всего,**  (в рублях) |
|  |  |  | *Заполняется автоматически* |
|  |  |  | *Заполняется автоматически* |
| **Итого:** |  |  | *Заполняется автоматически* |

**Комментарии к бюджету**

|  |
| --- |
|  |

**2. Оборудование**

*Расходы по статье «Оборудование» не должны превышать 30% от запрашиваемой суммы.  
Укажите наименование приобретаемого оборудования и специализированного инвентаря. Кратко поясните назначение и необходимость данного оборудования для решения задач проекта.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая сумма,**  (в рублях) | **Вклад из других источников,**  (в рублях) | **Всего,**  (в рублях) |
|  |  |  | *Заполняется автоматически* |
|  |  |  | *Заполняется автоматически* |
| **Итого:** |  |  | *Заполняется автоматически* |

**Комментарии к бюджету**

|  |
| --- |
|  |

**3. Расходные материалы**

*Материалы с коротким сроком эксплуатации. Примеры расходных материалов: пластилин, карандаши, фломастеры, бумага, глина, кисти, ткань, ленты чай, печенье, игровой инвентарь, краска для принтера, фартуки и др.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая сумма,**  **(в рублях)** | **Вклад из других источников,**  **(в рублях)** | **Всего,**  **(в рублях)** |
|  |  |  | *Заполняется автоматически* |
|  |  |  | *Заполняется автоматически* |
| **Итого:** |  |  | *Заполняется автоматически* |

**Комментарии к бюджету**

|  |
| --- |
|  |

**4. Услуги сторонних организаций**

* *Консультационные услуги;*
* *Услуги связи - расходы включают услуги телефонии, интернета и других услуг связи;*
* *Транспортные услуги - доставка реквизита;*
* *Услуги по обучению;*
* *Полиграфические услуги – печать грамот, листовок и т.д.*

*Вам необходимо пояснить назначение данных расходов в контексте решения конкретных задач проекта.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая сумма,**  (в рублях) | **Вклад из других источников,**  (в рублях) | **Всего,**  (в рублях) |
|  |  |  | *Заполняется автоматически* |
|  |  |  | *Заполняется автоматически* |
| **Итого:** |  |  | *Заполняется автоматически* |

**Комментарии к бюджету**

|  |
| --- |
|  |

**СВОДНАЯ СМЕТА:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая сумма,**  (в рублях) | **Вклад из других источников,**  (в рублях) | **Всего,**  (в рублях) |
| Аренда помещений | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* |
| Оборудование | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* |
| Расходные материалы | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* |
| Услуги сторонних организаций | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* |
| **Итого:** | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* | *Заполняется автоматически* |