

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование районного муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение "Межпоселенческая библиотека" Шарьповского района
Виды деятельности районного муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Деятельность библиотек и архивов

	Коды
Форма по ОКУД	506001
Дата	03.04.2018
По сводному реестру	043Ц5090
По ОКВЭД	91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	070110
--	--------

2. Категории потребителей муниципальной услуги
физические лица
юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества		
				Способы обслуживания (пользователей библиотеки)		Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2018	2019	2020
							Наименование	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
00000000000000000000 00000070110000 00000001001101000				В стационарных условиях		Динамика количества выполненных справок и консультаций посетителям библиотеки по сравнению с предыдущим	Процент	744	100,20	100,20	100,20

						Динамика количества документов, выданных из фонда библиотеки, по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100,00	100,00	100,00
						Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100,00	100,00	100,00
						Динамика количества зарегистрированных пользователей в возрасте до 14/30 лет по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100,00	100,00	100,00
						Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100,00	100,00	100,00

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
				Способы обслуживания (пользователей библиотеки)		Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2018	2019	2020	2018	2019	2020
							Наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
00000000000000000000 00000070110000 00000001001101000				В стационарных условиях		количество посещений	Единица	642	87180,00	87180,00	87180,00	0,00	0,00	0,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

046580000132P9					количество документов	Единица	642		207000,00	207100,00	207200,00
76407070131000											
00000000008104											
101											

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

По отдельному запросу МКУ «Управление культуры и муниципального архива» Шарьповского района учреждение предоставляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Ведение книги обращений с жалобами	По мере поступления обращений	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и муниципального архива» Шарьповского района
Контроль в форме: выездная проверка	В соответствии с планом – графиком проведения выездных проверок	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и муниципального архива» Шарьповского района
Опрос потребителей муниципальных услуг	1 раз в квартал	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и муниципального архива» Шарьповского района
Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и муниципального архива» Шарьповского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально в срок до 10 числа, следующего за отчетным кварталом; ежегодно в срок до 1 февраля следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания с отражением в ней информации о достижении (не достижении) целевых значений показателей муниципального задания о причинах отклонений фактических значений от плановых

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

По отдельному запросу МКУ «Управление культуры и муниципального архива» Шарьповского района учреждение предоставляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

6. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год составляет 11 723 941,51 рублей (одиннадцать миллионов семьсот двадцать три тысячи девятьсот сорок один рубль 51 копейка).